

**ДОПОЛНЕНИЕ К ПЛАНУ ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ РЕСПУБЛИКАНСКОГО УНИТАРНОГО
ПРЕДПРИЯТИЯ «ПРОЕКТНЫЙ ИНСТИТУТ БЕЛГИПРОЗЕМ» НА 2024 ГОД, УТВЕРЖДЕННОГО
20 НОЯБРЯ 2023 ГОДА**

На основании Плана идеологической работы Государственного комитета по имуществу на 2024 год, утвержденного приказом Государственного комитета по имуществу от 30.01.2024 №19, дополнить План идеологической работы республиканского унитарного предприятия «Проектный институт Белгипрозем» на 2024 год следующими блоками:

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|---|---|-----------------|--|
| 1. Организационно-методическая работа | | | |
| 1. | Повышение квалификации лиц, ответственных за идеологическую работу, при необходимости по специальностям идеологической направленности | в течение года | Заместитель генерального директора по идеологической работе, центр информационных и социальных технологий |
| 2. | Представление предложений в план идеологической работы системы Госкомимущества на 2025 год | до 20 декабря | Заместитель генерального директора по идеологической работе, центр информационных и социальных технологий |
| 2. Информационно-пропагандистская работа | | | |

| | | | |
|----|---|------------------|--|
| 3. | Организация и проведение встреч трудового коллектива с представителями Палаты представителей и Совета Республики Национального собрания Республики Беларусь в целях освещения проведения избирательной кампании 2024 года и повышения правовой грамотности работников | январь - февраль | Заместитель генерального директора по идеологической работе, центр информационных и социальных технологий, сектор технической защиты информации, редакция журнала «Земля Беларуси» |
| 4. | Освещение информации о подготовке и проведении избирательной кампании 2024 года на официальном сайте и социальных медиа УП «Проектный институт Белгипрозем» (далее – Предприятие) | январь - февраль | Заместитель генерального директора по идеологической работе, центр информационных и социальных технологий, редакция журнала «Земля Беларуси», сектор технической защиты информации |
| 5. | Размещение наглядной агитации на информационных стенах в связи с проведением избирательной кампании 2024 года | январь - февраль | Заместитель генерального директора по идеологической работе, центр информационных и социальных технологий, редакция журнала «Земля Беларуси» |
| 6. | Взаимодействие с республиканскими и региональными СМИ по вопросам популяризации деятельности предприятия | в течение года | Заместитель генерального директора по идеологической работе, центр информационных и социальных технологий, |

| | | | |
|-----|--|-----------------------------|---|
| | | | редакция журнала «Земля Беларуси» |
| 7. | Подготовка и предоставление СМИ информационных и тематических материалов, отражающих деятельность предприятия, организация выступлений (пресс-конференций, круглых столов и др.) с участием представителей головного и дочерних предприятий по актуальным вопросам работы отрасли и жизни страны | в течение года | Заместитель генерального директора по идеологической работе, центр информационных и социальных технологий, редакция журнала «Земля Беларуси» |
| 8. | Анализ официальных сайтов и социальных сетей головного и дочерних предприятий на предмет актуальности размещенной на них информации | не реже одного раза в месяц | Заместитель генерального директора по идеологической работе, центр информационных и социальных технологий, редакция журнала «Земля Беларуси» |
| 9. | Актуализация и совершенствование информации, размещенной на официальных сайтах и социальных медиа головного и дочерних предприятий (в т.ч. согласно общереспубликанской информационной повестке) | постоянно | Заместитель генерального директора по идеологической работе, центр информационных и социальных технологий, редакция журнала «Земля Беларуси» |
| 10. | Разработка и реализация мероприятий по правовому просвещению граждан, противодействию коррупционным и киберпреступлениям, их профилактике и их освещению | в течение года | Заместитель генерального директора по кадровым, правовым вопросам и безопасности, заместитель генерального директора по идеологической работе, |

| | | | |
|---|---|--------------------|---|
| | | | редакция журнала «Земля Беларусь» |
| 11. | Публикация в журнале «Земля Беларусь» материалов, содержащих информацию о проводимых в отрасли мероприятиях, в т.ч. по укреплению морально-психологического климата в трудовом коллективе | один раз в квартал | Редакция журнала «Земля Беларусь» |
| 3. Идеологическое сопровождение общественно-политических, культурно-массовых мероприятий | | | |
| 12. | Участие в республиканских мероприятиях, посвященных государственным праздникам и памятным датам Республики Беларусь, а также Году качества | в течение года | Заместитель генерального директора по идеологической работе, центр информационных и социальных технологий, редакция журнала «Земля Беларусь», ППО УП «Проектный институт Белгипрозвем», ПО «Белая Русь», ПО «БРСМ», ПО ОО «БСЖ» |
| 4. Культурно-массовая и спортивно-оздоровительная работа | | | |
| 13. | Участие в республиканском конкурсе «Лучший по профессии» | в течение года | Заместитель генерального директора по идеологической работе, центр информационных и социальных технологий, сектор технической защиты информации, редакция журнала «Земля Беларусь», ППО УП «Проектный институт Белгипрозвем», ПО «Белая Русь», ПО «БРСМ», ПО ОО «БСЖ» |

| 5. Работа с молодежью и трудовыми коллективами | | | |
|---|--|-----------|--|
| 14. | Реализация комплекса мероприятий стимулирующего характера, направленных на закрепление на местах молодых специалистов | постоянно | Первый заместитель генерального директора – главный инженер, начальник отдела технологического обеспечения производства, начальники производственных отделов |
| 15. | Реализация мер, направленных на совершенствование организации производственной практики обучающихся в учреждениях образования, в том числе увеличение доли практического обучения и стажировок, повышение их уровня и качества, а также надлежащее взаимодействие предприятия с учреждениями образования | постоянно | Первый заместитель генерального директора – главный инженер, начальник отдела технологического обеспечения производства, начальники производственных отделов |
| 16. | Участие представителей головного предприятия в распределении выпускников УО «Белорусская государственная сельскохозяйственная академия» с целью активизации профориентационной работы и закрепления молодых специалистов в предприятиях | февраль | Генеральный директор, первый заместитель генерального директора – главный инженер |
| 17. | Работа с лицами, состоящими в перспективном кадровом резерве, и лицами, включенными в банк данных одаренной молодежи (согласно Указам Президента Республики Беларусь от 16 декабря 2022 г. № 429 «О деятельности специальных фондов Президента Республики Беларусь» и от 26 июля 2004 г. № 354 «О работе с руководящими кадрами в системе государственных органов и иных государственных организаций») | постоянно | Заместитель генерального директора по кадровым, правовым вопросам и безопасности, начальники производственных отделов, |

| | | | |
|-----|---|-------------------------------|---|
| | | | начальник отдела технологического обеспечения производства |
| 18. | Обсуждение в трудовых коллективах работы, проводимой в сфере реализации государственной молодежной политики | март | Заместитель генерального директора по идеологической работе |
| 19. | Обеспечение реализации п.5 «Работа с молодыми специалистами» Мероприятий по реализации Отраслевой программы «Кадры» на 2018-2025 годы Госкомимущества, утвержденной приказом Государственного комитета по имуществу Республики Беларусь от 30 ноября 2017 г. №242 | в течение года | Генеральный директор, заместитель генерального директора по кадровым, правовым вопросам и безопасности, начальники производственных отделов |
| 20. | Проведение собраний, открытых встреч с работниками с целью выявления проблемных вопросов и выработки конкретных решений по улучшению социальной защищенности, поддержки высокой трудовой и исполнительской дисциплины | не реже одного раза в квартал | Первый заместитель генерального директора – главный инженер, заместитель генерального директора по идеологической работе, заместитель генерального директора по кадровым, правовым вопросам и безопасности, начальники производственных отделов |
| 21. | Оказание всестороннего содействия в раскрытии профессиональных качеств работников отрасли, выявление передовиков, проведение мероприятий по чествованию лучших работников, представление их к наградам | в течение года | Первый заместитель генерального директора – главный инженер, |

| | | | |
|-----|--|------------------------------------|---|
| | предприятия, Госкомимущества, иных государственных органов и организаций, государственным наградам | | заместитель генерального директора по идеологической работе, заместитель генерального директора по кадровым, правовым вопросам и безопасности, начальники производственных отделов |
| 22. | Организация встреч (мероприятий) с участием бывших работников, вышедших на пенсию, поздравление их с праздничными датами, оказание материальной помощи (при наличии оснований) | один раз в квартал | Заместитель генерального директора по идеологической работе |
| 23. | Организация на предприятии экскурсий для учащихся | март – апрель, октябрь – ноябрь | Первый заместитель генерального директора – главный инженер, начальник отдела технологического обеспечения производства, начальник отдела научно-исследовательских работ, заместитель генерального директора по идеологической работе, заместитель генерального директора по кадровым, правовым вопросам и безопасности |
| 24. | Организация и проведение в подчиненных организациях профориентационных акций «День с предприятием» по | март – апрель | Директора дочерних унитарных предприятий, |

| | |
|--|---|
| введению в профессию молодого поколения (школьников старших классов) | заместитель генерального директора по идеологической работе, заместитель генерального директора по кадровым, правовым вопросам и безопасности |
|--|---|